

DIGITALIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES

La digitalización mejora la relación con el cliente, reduce riesgos, optimiza procesos, ayuda a reducir costes y aumentar beneficios.

La digitalización de procesos administrativos y contables consiste en organizar y transformar los documentos y registros que la empresa pueda tener en archivadores, lo que facilita y aumenta el acceso a ellos de manera más fácil y rápida. Esto permite a la organización medir y obtener información sobre todo lo que hace; facilitando el control constante y la capacidad de anticipar problemas.

OBJETIVO

Brindar a las empresas una solución completa de administración y contabilidad, que le permita organizar, mejorar, estandarizar y hacer seguimiento de sus procesos. Además de agregar valor a la organización a través de la eficiencia, control y seguridad en sus procesos.

¿QUÉ IMPLICA LA ADOPCIÓN DE ESTE MODELO?

- ▶ Cambio de cultura organizacional
- ▶ Actualización de sistemas
- ▶ Actualización de políticas y procedimientos
- ▶ Capacitación y difusión de cambios al personal

METODOLOGÍA



BENEFICIOS

- ▶ **Rapidez** en la búsqueda y obtención de documentos.
- ▶ **Seguridad** en los procesos de aprobaciones.
- ▶ **Optimización** de costos y gastos.
- ▶ **Control** y orden de la información.

PARA MÁS INFORMACIÓN:

CARLO BERECHÉ

Socio
cbereche@bdo.com.pe

JOSE ABANTO

Contador Senior
jabanto@bdo.com.pe

LUIS TASSARA

Contador Senior
ltassara@bdo.com.pe

www.bdo.com.pe

BDO Outsourcing S.A.C., una sociedad anónima cerrada peruana, es miembro de BDO International Limited, una compañía limitada por garantía del Reino Unido, y forma parte de la red internacional BDO de empresas independientes asociadas.

BDO es el nombre comercial de la red BDO y de cada una de las empresas asociadas de BDO.

Copyright © 2020 BDO Outsourcing S.A.C. Todos los derechos reservados. Publicado en Perú.

